



BELEIDSPLAN 2024-2026



STICHTING KAALO NEDERLAND

Inhoudsopgave

1. Woord vooraf
 2. Algemene gegevens
 3. Organisatie
 - 3.1 Ontstaan
 - 3.2 Missie & visie
 - 3.3 Kernwaarden
 - 3.4 Doelstellingen
 - 3.5 Doelgroepen
 4. Werkwijze
 - 4.1 Behoeftte vaststellen
 - 4.2 Werkzaamheden
 - 4.3 Werving & selectie projectteam
 - 4.4 Voorbereiding & uitvoering
 - 4.5 Monitoring & evaluatie
 5. Organisatie
 - 5.1 Bestuur
 - 5.2 Werk- / projectgroepen
 6. Samenwerking
 - 6.1 Samenwerkingspartners Nederland
 - 6.2 Samenwerkingspartners Somalië
-

7. Operationele planning 2024-2026

7.1 Speerpunten

7.2 Zichtbaarheid

8. Financiën

8.1 Verkrijging van middelen

8.2 Beheer en besteding van het vermogen

8.3 Winstoogmerk

8.4 Financiële prognose 2021 - 2023

9. Communicatie



1. Woord vooraf

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Kaalo Nederland. Stichting Kaalo Nederland is via een notariële akte opgericht op 22 augustus 1995 en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en – Fabrieken te Haaglanden onder nummer 41159388. In dit beleidsplan, dat betrekking heeft op de periode 2024-2026, legt het bestuur van Stichting Kaalo Nederland het actuele beleid vast. Bij het opstellen van dit beleidsplan is rekening gehouden met de eisen van de ANBI. Een ANBI status heeft als voordeel dat organisaties en particulieren hun giften af kunnen trekken van de belasting en de stichting wordt gevrijwaard van het betalen van belasting over giften en schenkingen.

Het beleidsplan geeft o.a. inzicht in:

- Missie, visie, ambitie en doelstellingen van de Stichting;
- Werkwijze van de Stichting;
- Activiteiten van de Stichting;
- Bestuur van de Stichting;
- De manier waarop de Stichting geld werft;
- Het beheer van vermogen van de Stichting
- De besteding van het vermogen van de Stichting

Het beleidsplan zal tweejaarlijks worden geactualiseerd.



2. Algemene gegevens

Algemene gegevens

Statutaire naam : Stichting Kaalo Nederland
Organisatietype : Stichting
Opgericht : 22 augustus 1995
KvK nr : 41159388
Bankrekeningnr. (IBAN) : NL91 INGB 0000 4169 37
Fiscaal nummer (RSIN) : 804327191

Bezoekadres : Admiralengracht 107 2 hg | 1057 ET | Amsterdam | Nederland
Telefoonnummer : +31 (0)6 4657 6271
Website : <https://kaalonederland.org/en/>
E-mail : info@kaalonederland.org

Werkgebied : Nederland, Somalië en de Somalische diaspora buiten Nederland
Doelgroep(en) :

- Sociaal(-economisch) kwetsbare plattelandsgemeenschappen in Somalië
- Sociaal(-economisch) kwetsbare Somalische diaspora in Nederland
- Sociaal(-economisch) kwetsbare Somalische diaspora buiten Nederland

3. Organisatie

3.1 Ontstaan

Stichting Kaalo Nederland is geïnitieerd door oprichter de heer Ahmed Awed, geboren op 20 oktober 1959 te Godey, Somalië. De heer Awed is gemigreerd uit Somalië en heeft in Nederland carrière gemaakt als beëdigd tolk / vertaler. Samen met gelijkgestemde migranten heeft hij de stichting



opgericht om duurzame verbetering te brengen in de kwaliteit van leven van in eerste instantie de rurale gemeenschappen in de herkomstregio in Somalië. Met het oog op het gebrek aan opleidingsmogelijkheden en toekomstperspectief ontwikkelde de stichting ook geleidelijk educatieve projecten en programma's activiteiten ontwikkeld voor sociaal kwetsbare jongeren en vrouwen zonder opleiding of werkervaring in de herkomstregio. Ook in de Somalische diaspora in Nederland kampen met name veel jonge Somali's met uitdagingen op gebied van integratie – en participatie. Zij vallen vaak tussen de wal en het schip: traditionele culturele normen en waarden aan de ene kant en de eisen, normen en waarden van de Nederlandse maatschappij aan de andere kant. Weinig tot geen startkwalificaties, hoog werkloosheidspercentage en veel jongeren die afglijden naar de zelfkant van de maatschappij. Het is derhalve niet zonder reden dat de stichting zich tevens inzet voor kennis- en talentontwikkeling enerzijds en arbeidsmarktparticipatie anderzijds van (jonge) Somali's in de Nederlandse diaspora.

3.2 Missie en visie

Missie

De missie van Stichting Kaalo Nederland omvat bijdragen aan het creëren van duurzame vitale gemeenschappen in Somalië en een duurzame, vitale diaspora gemeenschap in Nederland door het initiëren, stimuleren, faciliteren en organiseren van gemeenschapsprojecten gericht op duurzame verbetering van de kwaliteit van leven en het ontdekken dan wel ontwikkelen van talenten, vaardigheden en ambities en het overwinnen van sociaal-maatschappelijke – en culturele barrières via het ontwikkelen en uitvoeren van toegesneden educatieve programma's, projecten en activiteiten.

Visie

Stichting streeft naar duurzame succesvolle integratie en participatie in de breedste van het woord van sociaal(-economisch) kwetsbare groepen in Somalië enerzijds en van sociaal(-economisch) kwetsbare Somali's in de diaspora in Nederland anderzijds.

3.3 Kernwaarden

De kernwaarden benadrukken waar Stichting Kaalo Nederland voor staat en wat wij waar willen maken in de dagelijkse praktijk:

❖ Integriteit

Stichting Kaalo Nederland weet als geen ander wat de impact van gebroken beloftes, teleurstelling, e.d. kan zijn op de ontwikkeling en vooruitgang van mensen in sociaal(-economisch)



kwetsbare positie. Stichting Kaalo Nederland doet wat zij zegt en zegt wat zij doet. Stichting Kaalo Nederland heeft geen winstmotief. In alle activiteiten staat de ontwikkeling van kinderen centraal.

❖ **Betrokkenheid**

Bestuursleden, medewerkers, vrijwilligers (m/v) en andere uitvoerders voelen zich vanuit persoonlijke ervaring, beroepsmatig of op andere wijze bijzonder verbonden met de doelgroepen van de Stichting en spannen zich binnen de aangegeven grenzen en mogelijkheden optimaal in om de gezamenlijk gestelde doelen te verwezenlijken.

❖ **Deskundigheid**

Stichting Kaalo Nederland beschikt over ruime (ervarings)deskundigheid met betrekking tot kennisoverdracht (coaching en training), ontwikkeling, organisatie en implementatie van (empowerment) projecten en - programma's en werkt samen met partnerorganisaties, professionals en vrijwilligers (m/v) die over relevante (ervarings)deskundigheid, kennis en ervaring beschikken.

❖ **Vraag-gestuurd**

Stichting Kaalo Nederland ontwikkelt en implementeert programma's, projecten en activiteiten op basis van gesignaleerde en door onderzoek vastgestelde behoefte onder de sociaal(economisch) kwetsbare groepen voor wie de Stichting actief is.

❖ **Innovatief**

Stichting Kaalo Nederland is altijd gericht op het verbeteren van processen, diensten en producten teneinde op een efficiënte en effectieve wijze kwalitatief hoogwaardige producten en diensten te kunnen ontwikkelen en implementeren behoeve van de bovengenoemde doelgroepen.

❖ **Samenwerking**

Stichting Kaalo Nederland gelooft dat ieder individu en iedere organisatie kennis, deskundigheid en ervaring heeft. Door samen te werken met organisaties en/of individuen met complementaire kennis, deskundigheid en/of ervaring kunnen de bovengenoemde doelgroepen beter gefaciliteerd worden, is het bereik vaak groter en kunnen meer gemeenschappen ondersteund worden en kunnen samenwerkende organisaties van elkaar leren waardoor de kwaliteit van de diensten / producten verbeterd.



❖ **Verantwoording**

Stichting Kaalo Nederland houdt zichzelf ter verantwoording voor de efficiënte en effectieve organisatie, implementatie en verslaglegging van alle projecten en programma's die onder de vlag van Stichting Kaalo Nederland worden verricht. Stichting Kaalo Nederland is financieel en operationeel transparant ten aanzien van subsidieverstrekkers, samenwerkingspartners, uitvoerders en doelgroepen.

3.4 Doelstelling

Stichting Kaalo Nederland stelt zich ten doel duurzame verbetering van de kwaliteit van leven van de Somali diaspora in Nederland in het algemeen en van sociaal(economisch) kwetsbare groepen en individuen enerzijds en duurzame verbetering van het inkomsten-genererend vermogen van sociaal(economisch) kwetsbare gemeenschappen in Somalië in het algemeen en in Noordoost Somalië en Juba in het bijzonder.

3.5 Doelgroepen

Stichting Kaalo Nederland rekent de volgende groepen tot haar doelgroepen:

- Sociaal(-economisch) kwetsbare (plattelands)gemeenschappen in Somalië in het algemeen en in Noordoost Somalië / Juba in het bijzonder;
- Sociaal(-economisch) kwetsbare Somalische diaspora in Nederland in het algemeen en Somalische diaspora jongeren in Nederland in het bijzonder;
- Sociaal(-economisch) kwetsbare Somalische diaspora buiten Nederland

3.6 Sustainable Development Goals

Missie, doelstelling en activiteiten van Stichting Kaalo Nederland sluiten nauw aan bij de 17 VN Sustainable Development Goals in het algemeen en in het bijzonder bij nr. 1 t/m nr. 9. In 2015 zijn de 17 Sustainable Development Goals door alle 193 lidstaten van de Verenigde Naties (VN)

aangenomen. Met deze doelen willen de VN lidstaten in 2030 een duurzame wereld voor iedereen bereiken, waarin niemand wordt buitengesloten. De doelen gelden voor alle landen en voor alle mensen. Nr.1 t/m nr. 9 van de Sustainable Developments Goals omvatten het volgende:

1. Alle vormen van armoede tegengaan;
2. Geen honger, wel duurzame landbouw en goede voeding
3. Goede gezondheid en welzijn;
4. Goede kwaliteit van onderwijs;
5. Dezelfde rechten en kansen voor mannen en vrouwen;
6. Schoon water en sanitaire voorzieningen en duurzaam omgaan met water;
7. Betaalbare duurzame energie
8. Goede banen, duurzame economische groei en eerlijke verdeling van welvaart
9. Duurzame industrie, innovatie en infrastructuur

4. Werkwijze

4.1 Behoeftte vaststellen

Stichting werkt vraag-gestuurd en reageert op signalen vanuit de bovengenoemde doelgroepen relevante (partner)organisaties, – sleutelfiguren en/of andere overige stakeholders. Op basis van de signalen probeert Stichting Kaalo Nederland in samenwerking met lokale betrokkenen en belanghebbenden de aard en omvang van de probleemsituatie vast te stellen middels bureau- en veldonderzoek (vaak een combinatie van offline / online / telecommunicatie). Na het vaststellen van aard en omvang vindt er een interne analyse en beoordeling plaats om te bepalen in hoeverre de probleemsituatie binnen de scope van Stichting Kaalo Nederland ligt. Indien uit de interne analyse en beoordeling gebleken is dat de probleemsituatie binnen de scope van Stichting Kaalo Nederland ligt, treedt de Stichting met (vertegenwoordigers van) in eerste instantie de direct betrokkenen en in tweede instantie met relevante ((ervarings)deskundigen / deskundige organisaties in contact om mogelijke oplossingsrichtingen te bespreken. Uit de mogelijke oplossingsrichtingen wordt in gezamenlijk overleg een keuze gemaakt voor een sluitende en duurzame oplossingsrichting die naast technisch en logistiek- uiteraard ook financieel haalbaar is.

4.2 Werkzaamheden

De werkzaamheden van Stichting Sterke Parels met betrekking tot de realisatie van empowerment programma's, -activiteiten en/of projecten laten zich als volgt onderverdelen:

- ❖ Fact finding
Onderzoek naar de aard en omvang van de gesignaleerde probleemsituatie
Analyse en beoordeling van de bevindingen en besluitvorming met betrekking tot actie
- ❖ Overleg
Probleemsituatie en oplossingsrichtingen bespreken met lokale direct betrokkenen en met (lokale) deskundige belanghebbenden
- ❖ Dienst / product
Ontwikkelen van een gemeenschap-gerelateerd, toegesneden empowerment programma, -modules, - project en/of – activiteit;
- ❖ Voorbereiding
Opstellen projectplan ter financiering van de programma- / projectactiviteiten
Fondswerving
Ontwikkeling en uitvoering van bewustwordingscampagne in samenwerking met (lokale) samenwerkingspartners
Enthousiasmeren / werven / selecteren van deelnemende entiteiten (scholen / belanghebbende organisaties)
Training / instructie van alle uitvoerders
Organisatie en uitvoering van de kick-off bijeenkomst
- ❖ Uitvoering & monitoring
De implementatie van de bovenbedoelde interventie en overeengekomen tussentijdse monitoring / verslaglegging / bijsturing
- ❖ Eindevaluatie / eindrapportage
Evaluatie van de bovenbedoelde interventie met alle directe en indirecte betrokkenen / stakeholders.

Opstellen eindrapportage ten behoeve van direct en indirecte betrokkenen / stakeholders
Presentatie en publicatie van een rapport onder relevante branchegenoten, - beleidsmakers en
het brede publiek.

Daarnaast zal Stichting Kaalo Nederland in de onderhavige beleidsperiode in Nederland inkomsten genererende activiteiten (w.o. workshops, trainingen, huiswerkbegeleiding) uitvoeren ter (mede-)financiering van de empowerment programma's, - projecten en/of – activiteiten.

5. Organisatie

5.1 Bestuur

Stichting Kaalo Nederland wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal van tenminste drie leden. Bestuursleden worden benoemd en ontslagen door het bestuur. Bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Het bestuur vergadert eenmaal per maand en is verantwoordelijk voor het beleid, financiën en overige bestuurlijke zaken. Het bestuur opereert conform het bestuursreglement en het huishoudelijk reglement en bestaat uit de volgende leden:

Naam	: De heer Abdisalaam Ali
Titel	: Voorzitter
Portefeuille	: Representatie / Projectcoördinatie / Fondswerving
Bevoegdheid	: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	: Mevrouw Shamsa Mire
Titel	: Vicevoorzitter
Portefeuille	: Representatie / PR
Bevoegdheid	: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	: De heer Ahmed Awed
Titel	: Penningmeester (ad interim)
Portefeuille	: Financiële administratie / Budgetbewaking



Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam : Mevrouw Marjan Ali

Titel : Secretaris

Portefeuille : Interne & externe communicatie

Naam : Mevrouw Safiya Abdullahi

Titel : Algemeen bestuurslid

Portefeuille : Algemene zaken / projectondersteuning

5.2 Werk- / projectgroepen

Het bestuur is bevoegd om een werk- / projectgroep dan wel meerdere werk- / projectgroepen aan te stellen. Functie, taken en bevoegdheden zullen worden omschreven in een op te stellen protocol.

6. Samenwerking

6.1 Samenwerkingspartners Nederland

Stichting Kaloo Nederland hecht veel waarde aan samenwerking en co-creatie met organisaties die waarde toevoegen aan de programma's, projecten en activiteiten gericht op empowerment van sociaal(economisch) kwetsbare gemeenschappen, - groepen en/of individuen. In Nederland wordt tot op heden samengewerkt met:

- Uitkeringsinstanties
- Onderwijsinstanties
- Jeugd-/ jongerenwerk
- Maatschappelijke fondsen

6.2 Samenwerkingspartners Somalië

In Somalië wordt o.a. samengewerkt met de volgende organisaties:

- Puntland Institute of Management and Technology (PIMAT)

-
- Youth Centre & Library Garowe
 - Medische organisaties
 - Landbouworganisaties
 - (Internationale) fondsenorganisaties

7. Operationele planning 2021-2023

7.1 Speerpunten

Stichting Kaalo Nederland kent voor de beleidsperiode 2021 – 2023 de volgende speerpunten:

Nederland

- Bewustwording sociaaleconomische Somalië;
- Communicatie / publiciteit / bekendheid creëren met betrekking tot projecten en programma's van Stichting Kaalo Nederland en partnerorganisaties in Somalië;
- Kennisuitwisseling en -overdracht door middel van het verzorgen van lezingen & workshops en deelname aan themabijeenkomsten, conferenties, symposia

Somalië

- Solar energy project ten behoeve van 12 onderwijsinstellingen in Puntland, Somalië;
- Computerlab project ten behoeve van 12 onderwijsinstellingen in Puntland, Somalië;
- Women Empowerment Scholarship Program (MBO niveau) van 2 jaar waaraan in totaal 60 kwetsbare jonge vrouwen zonder startkwalificaties deelnemen met uitstroom naar betaald werk en/of zelfstandig ondernemen;
- Opleiden / trainen van 40 Nomaden (Somalië) bij het genereren van inkomsten in niet-traditionele beroepen (visindustrie);
- Minimaal één noodhulp voedsel- en drinkwaterproject realiseren voor *IDP's* in Somalië.

7.2 Zichtbaarheid

Stichting Kaalo Nederland wil in de beleidsperiode 2024 - 2026 haar online en offline zichtbaarheid vergroten middels het realiseren van een informatieve en inter-actieve website, een periodieke digitale nieuwsbrief, een brochure en visitekaartjes, het opstarten en bijhouden van bedrijfspagina's op



verschillende Social Media kanalen, het publiceren van (online) artikelen, blogs en vlogs en het opstarten van een serie werkbezoeken bij potentiële samenwerkingsorganisaties in Nederland.

8. Financiën

8.1 Verrijging van middelen

De middelen ten behoeve van de financiering van de werkzaamheden van Stichting Kaloo Nederland zullen worden verkregen middels:

- a. subsidies en donaties (in geld of natura);
- b. verkrijgingen krachtens legaat of erfstelling;
- c. vergoedingen voor door de stichting verrichte prestaties;
- d. alle andere verkrijgingen en baten.

Erfstellingen mogen door Stichting Kaloo Nederland slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

8.2 Beheer en besteding van het vermogen

Het bestuur beheert het vermogen van de Stichting. Noch bestuur noch bestuursleden beschikken over het vermogen van de stichting alsof het hun eigen vermogen is. Het bestuur functioneert onafhankelijk van donateurs en begunstigen. De onafhankelijke besluitvorming wordt gewaarborgd door een bestuur van minstens drie personen met gelijkheid van stemmen. De verkregen gelden worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van Stichting Kaloo Nederland. Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari tot 31 december) sluit het bestuur de boeken van Stichting Kaloo Nederland af. Daaruit wordt een jaaroverzicht, een balans van baten en lasten over het betreffende boekjaar, opgesteld. Na bespreking en goedkeuring in de eerste bestuursvergadering na afloop van het betreffende boekjaar wordt het jaaroverzicht door de bestuursvoorzitter en de penningmeester ondertekend. In een vergadering voor de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van baten en lasten voor het volgende boekjaar vast. Voordat het bestuur het financiële verslag goedkeurt, zal door twee bestuursleden – niet zijnde de penningmeester kascontrole plaatsvinden.

8.3 Winstoogmerk

Stichting Kaalo Nederland kent geen winstoogmerk. Verkregen gelden worden besteed aan de ontwikkeling, organisatie, uitvoering en verslaglegging van de werkzaamheden en publicatie van de resultaten en bevindingen. Eventuele gemaakte winst wordt niet uitgekeerd aan bij Stichting Kaalo Nederland betrokken personen, maar wordt uitsluitend gebruikt ter verwezenlijking van het doel van de Stichting. Bij ontbinding van de Stichting zal het nog aanwezige vermogen worden vereffend. Een eventueel resterend saldo zal in overeenstemming met de statuten worden uitgekeerd aan een ANBI organisatie met soortgelijke doelen als Stichting Kaalo Nederland.

8.4 Financiële prognose 2024 - 2026

Baten	In Euro
Inkomsten genererende activiteiten	15.000
Sponsoring & donaties	45.000
Subsidies	320.000
Totaal	380.000

Lasten	In Euro
Upgrade website	3.500
Financiële administratie	5.500
Materiaalontwikkeling (programma-/promotie)	16.500
Projectkosten	315.000
Reis –en onkosten Nederland - Somalië	16.000
Advieskosten	8.500
Onvoorzien	15.000
Totaal	380.000

9. Communicatie

Stichting Kaloo Nederland produceert communiceert met haar stakeholders via:

- Een beleidsplan (tweejaarlijks);
- Een jaarverslag (jaarlijks);
- Een jaarrekening (jaarlijks);
- Rapportage n.a.v. uitgevoerde trainingstrajecten & projecten;
- Productie en verspreiding van artikelen (online / offline) met betrekking tot uitdagingen aangaande de persoonlijke ontwikkeling van kinderen (6 t/m 16 jaar) in achterstandsituaties

Indien en waar mogelijk draagt Stichting Kaloo Nederland actief bij aan het publieke debat omtrent relevante thema's en onderwerpen middels:

- Het verzorgen van lezingen / spreekbeurten (online / offline);
- Actieve deelname in/aan paneldiscussies (online / offline);
- Het geven van interviews (online / offline)